

学 副 (学術研究担当) 事 総 学 大 教 管 総 図 学  
長 長 学 務 務 生 学 務 財 務 書 術  
部 局 部 課 院 課 課 課 情 文  
長 長 長 長 長 務 課 課 報 化  
長 長 長 長 長 課 長 長 課 課  
長 長 長 長 長 長 長 長 長 長

## 学会・研究会開催届

下記の要領で、学会・研究会を開催してよろしいか伺います。

記

学会・研究会名								
	規模(○を付けて下さい) 国際・全国・西日本・九州・その他( )							
責 任 者								
開 催 日 時	年	月	日 ( )	時	分から	時	分まで	
	年	月	日 ( )	時	分から	時	分まで	
参 加 人 員								
希 望 使 用 施 設								

開催にあたり、以下の事項について同意したうえで、申し込みいたします。

1. 開催年度の授業時間割確定後、施設・設備借用願を申し込みます。
2. 授業、大学主催行事、学生主催行事等優先のため、希望する利用施設が使用できない場合、同程度の収容数の施設に変更することを了承します。

年 月 日

所 属 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_ 印

2021 (令和 3) 年 4 月 12 日